



Příloha č. 1

TECHNICKÁ A FUNKČNÍ SPECIFIKACE WEBU, včetně odkazů na grafické a strukturální podklady

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby

„Tvorba webových stránek Východočeského divadla Pardubice“

1. Úvodní ustanovení

Tato příloha stanoví základní technické, funkční, obsahové a provozní požadavky zadavatele na nové webové stránky Východočeského divadla Pardubice.

Účelem této přílohy je vymezit minimální rozsah požadovaného plnění tak, aby uchazeči mohli zpracovat vzájemně porovnatelné nabídky.

Zadavatel současně uvádí, že některé dílčí požadavky, zejména provozní, obsahové a uživatelské detaily, mohou být v průběhu přípravy a realizace dále upřesněny na základě konzultací s jednotlivými účastníky, pracovníky zadavatele a budoucími uživateli systému. Takové upřesnění však nesmí měnit základní rozsah a účel veřejné zakázky.

Uchazeč je povinen při zpracování nabídky vycházet z této přílohy, z hlavního textu výzvy a z grafických a strukturálních podkladů uvedených níže.

2. Cíl projektu

Cílem projektu je vytvoření nového moderního, bezpečného a uživatelsky přívětivého webového řešení pro Východočeské divadlo Pardubice, které bude sloužit:

- a) veřejnosti jako hlavní informační a prezentační web divadla,
- b) pracovníkům zadavatele jako snadno spravovatelný redakční systém.

Součástí cíle projektu je rovněž zajištění dlouhodobě udržitelného řešení, které bude možné dále rozvíjet, bezpečně provozovat a spravovat bez nepřiměřené závislosti na jednom dodavateli.

3. Rozsah plnění

Předmět plnění zahrnuje zejména:

- a) vytvoření a implementaci nových webových stránek Východočeského divadla Pardubice,
- b) dodání a nastavení redakčního systému,
- c) migraci vybraného obsahu ze stávajícího webu,
- d) archivaci stávajícího webu pro potřeby zadavatele,
- e) integraci na vybrané externí systémy, zejména propojení na prodejní systém Colosseum, SmartEmailing, platební bránu a případně další související systémy nebo datová rozhraní zadavatele,
- f) základní technické SEO, analytiku a řešení cookies,
- g) testování, školení, spuštění do ostrého provozu,
- h) zajištění hostingu, servisní podpory, údržby a dalšího rozvoje v rozsahu sjednaném smlouvou.

4. Obecné požadavky na webové řešení

Nové webové stránky musí splňovat zejména následující obecné požadavky:

- a) individuální řešení odpovídající potřebám zadavatele,
- b) plně responzivní zobrazení pro desktop, tablet a mobilní zařízení,
- c) soulad s dodanými grafickými podklady a strukturou webu,
- d) přehledné, intuitivní a uživatelsky přívětivé ovládání pro návštěvníky i administrátory,
- e) bezpečný provoz a administrace,
- f) možnost dalšího rozvoje a úprav,
- g) soulad s platnými právními předpisy, zejména v oblasti ochrany osobních údajů, přístupnosti a používání cookies.

Webové řešení musí být realizováno tak, aby bylo dlouhodobě provozovatelné a aby jeho správa byla pro zadavatele přiměřeně jednoduchá.

5. Grafické a strukturální podklady

Zadavatel poskytuje uchazečům následující podklady:

Wireframe desktop

https://www.figma.com/proto/Zh9eraxJxxatvE6WxihEgn/VCD_V1?page-id=2117%3A36624&node-id=7325-47058&viewport=925%2C595%2C0.16&t=XqHqmKUCwxUWsHlg-1&scaling=scale-down&content-scaling=fixed

Heslo: cedar-array-fancy-poll

Grafika desktop

https://www.figma.com/proto/JFjhe9khxtjCcacPse2Twv/VCD_V1-Grafika?page-id=&node-id=9006-140446&viewport=-7241%2C593%2C1&t=FC3D1cyELsoqC1DS-1&scaling=min-zoom&content-scaling=fixed

Heslo: cedar-array-fancy-poll

Grafika desktop – maximální šíře

https://www.figma.com/proto/JFjhe9khxtjCcacPse2Twv/VCD_V1-Grafika?page-id=9127%3A34135&node-id=9127-34138&p=f&viewport=-56%2C101%2C0.32&t=2GWEnlKVUsiWhUbm-1&scaling=min-zoom&content-scaling=fixed

Heslo: cedar-array-fancy-poll

Grafika mobil

https://www.figma.com/proto/JFjhe9khxtjCcacPse2Twv/VCD_V1-Grafika?page-id=9088%3A142641&node-id=9089-173681&p=f&viewport=729%2C232%2C0.12&t=ECVSKVG08kWgkGv-1&scaling=scale-down&content-scaling=fixed

Heslo: cedar-array-fancy-poll

Dokument se strukturou webu

https://docs.google.com/document/d/1RoALNs7pwiOAUMI4hfDjEOhWHcq4BK-qCvJffK_VHvc/edit?usp=sharing

Uchazeč je povinen při návrhu řešení z těchto podkladů vycházet. Pokud uchazeč identifikuje potřebu technických nebo funkčních úprav oproti dodaným podkladům, uvede tuto skutečnost v nabídce včetně stručného zdůvodnění.

6. Funkční požadavky na webové stránky

Webové stránky musí minimálně umožňovat:

- a) prezentaci základních informací o divadle,
- b) zveřejňování programu, aktualit, informací o souboru, inscenacích, kontaktech a dalších obsahových typech, přičemž obsahový a funkční rozsah stávajících webových stránek je považován za minimální orientační standard; pro návrh a realizaci nového řešení jsou však závazné rovněž dodané wireframy, grafické podklady a struktura webu,
- c) správu obsahu prostřednictvím redakčního systému,
- d) napojení na externí systémy potřebné pro provoz webu,
- e) přehledné zobrazení na mobilních zařízeních,
- f) vyhledávání v obsahu webu, pokud je součástí grafického a strukturálního návrhu nebo bude požadováno zadavatelem,
- g) správu multimediálního a obrazového obsahu,
- h) vkládání a správu dokumentů a příloh,
- i) možnost dalšího rozvoje bez nutnosti zásadního přepracování řešení.

Podrobné funkční požadavky budou vycházet z dodané struktury webu, z grafických podkladů a z provozních potřeb zadavatele.

7. Požadavky na redakční systém

Redakční systém musí splňovat zejména následující požadavky:

- a) umožnit správu obsahu pověřenými pracovníky zadavatele bez nutnosti programátorských znalostí,
- b) podporovat více uživatelských rolí a oprávnění,
- c) umožnit správu jednotlivých typů obsahu,
- d) umožnit správu médií a příloh,
- e) umožnit základní správu URL adres, metadata a dalších běžných SEO prvků,
- f) být zabezpečen proti neoprávněnému přístupu,
- g) umožnit běžnou administraci v českém jazyce nebo v jiném předem dohodnutém jazyce,
- h) být provozně stabilní a průběžně aktualizovatelný.

Výhodou je možnost evidence změn obsahu, verzování nebo jiných nástrojů usnadňujících editaci, nejsou-li však výslovně požadovány.

8. Migrace obsahu a archivace stávajícího webu

Součástí plnění bude migrace vybraného obsahu ze stávajících webových stránek do nového řešení a dále archivace stávajícího webu pro potřeby zadavatele.

Uchazeč ve své nabídce uvede:

- a) navrhovaný způsob migrace obsahu,
- b) identifikované předpoklady nebo omezení migrace,
- c) způsob kontroly správnosti migrace,
- d) navrhovaný způsob archivace stávajícího webu,
- e) předpokládanou součinnost zadavatele.

Zadavatel předpokládá, že konkrétní rozsah migrovaného obsahu bude před zahájením migrace finálně upřesněn. Požadavek na archivaci stávajícího webu tím není dotčen.

Zadavatel předpokládá, že migrace obsahu bude zahrnovat zejména následující typy obsahu:

- 1) statické obsahové stránky (např. informace o divadle, kontakty apod.),
- 2) program a přehled inscenací,
- 3) aktuality a novinky,
- 4) multimediální obsah (fotografie, případně další přílohy).

Předpokládaný rozsah migrovaného obsahu je v řádu stovek položek. Přesný rozsah bude upřesněn před zahájením realizace.

Uchazeč ve své nabídce uvede, jakým způsobem bude migrace realizována (automatizovaně / ručně / kombinovaně) a jak zajistí kontrolu správnosti převedených dat.

9. Integrace na externí systémy

Součástí plnění je návrh a realizace integrací na externí systémy zadavatele, zejména:

- a) Colosseum,
- b) SmartEmailing,
- c) platební bránu,
- d) případně další systémy nebo datová rozhraní související s provozem webu.

Uchazeč ve své nabídce uvede:

- a) jakým způsobem předpokládá jednotlivé integrace realizovat,
- b) jaké podklady, přístupy nebo součinnost bude potřebovat od zadavatele nebo třetích stran,
- c) jaká omezení mohou vyplývat z rozhraní externích systémů.

Zadavatel upozorňuje, že detailní technické podmínky jednotlivých integrací mohou být v průběhu realizace dále upřesněny podle možností externích systémů a jejich dodavatelů.

Zadavatel předpokládá, že integrace budou zahrnovat zejména následující funkční scénáře:

- a) zobrazení programu a jeho aktualizace z externího systému,
- b) přesměrování nebo napojení na nákup vstupenek,
- c) sběr a správa kontaktů pro marketingové účely,
- d) případně další funkce související s provozem webu.

Zadavatel poskytne vybranému dodavateli dostupnou dokumentaci k rozhraním externích systémů a potřebnou součinnost.

Uchazeč ve své nabídce uvede předpokládaný způsob realizace integrací a identifikuje případná rizika nebo omezení.

10. SEO, analytika a cookies

Součástí plnění bude minimálně:

- a) základní technická SEO optimalizace,
- b) nastavení analytických nástrojů dle požadavků zadavatele,
- c) implementace řešení pro správu cookies a souhlasů uživatelů.

Rozsah analytiky, měřících událostí a souvisejících nastavení může být dále upřesněn v průběhu realizace.

11. Přístupnost a legislativní soulad

Webové řešení musí být v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropské unie, zejména v oblasti:

- a) ochrany osobních údajů,
- b) přístupnosti digitálních služeb,

- c) používání cookies a souvisejících souhlasů,
- d) bezpečnosti provozu webového řešení.

Dodavatel je povinen při návrhu a realizaci zohlednit charakter zadavatele jako veřejné instituce.

12. Technické a provozní požadavky

Řešení musí splňovat zejména následující technické a provozní požadavky:

- a) bezpečný provoz v produkčním prostředí,
- b) zabezpečenou administraci a správu uživatelských přístupů,
- c) pravidelnou aktualizovatelnost systému,
- d) zálohování a možnost obnovy dat,
- e) hosting nebo provozní řešení odpovídající charakteru služby,
- f) dostatečnou výkonnost pro běžný provoz webu divadla,
- g) kompatibilitu s běžně používanými internetovými prohlížeči a zařízeními.

Uchazeč v nabídce stručně popíše navrhované technické řešení a způsob provozu.

13. Školení, spuštění a předání

Součástí plnění bude:

- a) zaškolení administrátorů a editorů zadavatele,
- b) testovací provoz,
- c) zpracování připomínek zadavatele v přiměřeném rozsahu,
- d) spuštění řešení do ostrého provozu,
- e) předání přístupových údajů, dokumentace a podkladů potřebných pro další provoz.

Dodavatel ve své nabídce uvede, jaký rozsah školení a předání dokumentace předpokládá.

14. Servisní podpora a údržba

Zadavatel stanovuje následující minimální požadavky na servisní podporu:

- a) dostupnost servisní podpory minimálně v pracovních dnech,
- b) reakční doba na kritické incidenty (nefunkčnost webu) do 4 hodin,
- c) zahájení řešení kritických incidentů bez zbytečného odkladu,
- d) odstranění kritických incidentů v přiměřené době odpovídající jejich závažnosti.

Podrobné nastavení SLA včetně kategorizace incidentů a přesných reakčních a řešících dob navrhne uchazeč ve své nabídce.

Součástí nabídky uchazeče bude návrh servisní podpory a údržby po spuštění webového řešení.

Uchazeč v nabídce předloží svůj návrh SLA, ze kterého bude patrné zejména:

- a) způsob zajištění servisní podpory a údržby,
- b) způsob hlášení požadavků, vad a incidentů,
- c) provozní doba servisní podpory,
- d) reakční doby na jednotlivé typy požadavků nebo incidentů,
- e) předpokládané doby odstranění vad nebo návrh postupu jejich řešení podle závažnosti,
- f) rozsah pravidelné údržby, aktualizací a bezpečnostních zásahů,
- g) způsob zálohování a obnovy dat,
- h) rozsah hostingu a provozní podpory, je-li součástí nabídky,
- i) podmínky poskytování rozvojových prací nad rámec běžné servisní podpory,
- j) hodinovou sazbu nebo jiný cenový model pro práce nad rámec smlouvy.

Návrh SLA bude součástí hodnocení nabídky v rozsahu stanoveném ve výzvě k podání nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo o konečné podobě SLA s vybraným dodavatelem dále jednat před uzavřením smlouvy, aniž by tím došlo ke změně základního rozsahu a účelu plnění veřejné zakázky.

15. Požadavek na zpracování nabídky

Uchazeč ve své nabídce stručně a srozumitelně popíše:

- a) navrhované technické řešení webu,
- b) způsob naplnění požadavků uvedených v této příloze,
- c) případné předpoklady, omezení nebo doporučení,
- d) položkové ocenění jednotlivých částí plnění podle výzvy.

Pokud uchazeč předpokládá, že některé požadavky bude nutné v průběhu realizace dále upřesnit, uvede tuto skutečnost v nabídce spolu s návrhem postupu.

16. Součinnost zadavatele

Zadavatel poskytne vybranému dodavateli přiměřenou součinnost potřebnou pro realizaci zakázky, zejména:

- a) dostupné obsahové a grafické podklady,
- b) kontakty na pracovníky zadavatele a případně na dodavatele externích systémů,
- c) potřebné přístupy a informace v rozsahu nezbytném pro realizaci,
- d) připomínky a stanoviska v přiměřených termínech.

17. Kontaktní osoby k odborným podkladům

Grafické a strukturální podklady:

František Brýdl, grafický designér

tel.: +420 776 353 473, e-mail: frantisek.brydl@gmail.com